

壹、實習計畫.....	1
貳、99 學年度第 1 學期實習課程進度表.....	3
參、實習課程表	
第一組學生實習課程表.....	5
第二組學生實習課程表.....	8
第三組學生實習課程表.....	10
第四組學生實習課程表.....	12
第五組學生實習課程表.....	14
第六組學生實習課程表.....	16
第七組學生實習課程表.....	18
第八組學生實習課程表.....	20
肆、實習評量方式.....	22
伍、學生實習守則.....	23
陸、98 學年度第 2 學期實習編組.....	24
柒、98 學年度第 2 學期實習單位通訊錄.....	25
捌、98 學年度第 2 學期主辦單位與輔導老師通訊錄.....	26
玖、實習學生通訊錄.....	28
附件一、臺北市立教育大學社會暨公共事務學系學生實習評量表	28
附件二、臺北市立教育大學社會暨公共事務學系.....	31

98 學年度第 1 學期公共事務實習學生實習日誌.....	31
附件三、心得報告格式.....	32
附件四、專題研究報告格式.....	34

壹、實習計畫

臺北市立教育大學社會暨公共事務學系公共事務實習計畫

一、計畫目標

為使本系學生於修習一般課程之外，並能嫻熟政府機關及社會機構之運作，以結合理論與實務，增進學術認知，提升公共事務職能。

二、實習方式

本項實習名稱為「公共事務實習」，列入本系必修課程，學生須修習滿4學分，始得畢業。

三、實習對象

本系大學部三年級學生。

四、實習期間

配合行政機關之需要，利用下列期間進行實習課程：

- (一) 以在學期中進行為原則。
- (二) 經實習單位及系上核可可安排於寒暑假、週日或假日。

五、實習時數

行政實習期間一年，總時數合計144小時，可視個別實習機關之要求，集中或分散實習時間，但每次至少4小時。

六、實習輔導

學生實習期間，由本校指派相關老師擔任輔導教師，並依規定給予授課時數及鐘點費。

七、實習單位

以臺北市政府及所屬機關為主，但如有特殊情況，得經本系核可後於其他相關機關或社會團體實習之。

八、實習工作內容

- (一) 熟習行政的作業流程。
- (二) 學習計畫的擬定。
- (三) 瞭解機構的組職與執掌。
- (四) 其他相關理論與實務運作。

九、本系配合事項

- (一) 研擬實習契約內容。
- (二) 協調實習時間與名額。
- (三) 辦理實習前之講習，督導學生配合實習單位之規範。
- (四) 處理實習單位所提相關待辦事項與個案之輔導。
- (五) 研擬舉辦專題講演、研討會或座談會。

十、實習單位配合事項

- (一) 訂定年度實施計畫。
- (二) 選派適任督導及講座。
- (三) 提供適當實習環境。
- (四) 督促學生進行實習，並提供適當實務工作機會。
- (五) 評估學生學習成效，並定期督導考核。
- (六) 若遇學生發生實習困難或其他偶發狀況，通知本系處理。

十一、成績評量

實習學生之成績，由輔導老師依據實習單位學習成效評量之。

十二、經費

辦理相關活動時，由本系支付講座鐘點費及必要之雜支費用。

十三、計畫執行

本計畫之執行，另由本校校長與實習機關簽訂契約據以執行。

十四、計畫修訂

本計畫如有未盡事宜，得依實際需要或協調實習單位修訂之。

貳、99 學年度第 1 學期實習課程進度表

一、實習日期：99 年 9 月 17 日至 100 年 1 月 19 日

二、實習時間：上午 8 時至 12 時

週次	日期	實習課程內容							
		第一組	第二組	第三組	第四組	第五組	第六組	第七組	第八組
1	9/17(五)	99 學年度第 1 學期實習說明會 實習專題講座—臺北市政府交通局羅局長孝賢							
2	9/24(五)	產發局	社會局	觀傳局	自來水處	教育局	消防局	捷運工程局	交通局
3	10/1(五)	實習專題講座—臺北市政府觀光傳播局脫局長宗華							
4	10/8(五)	產發局	社會局	觀傳局	自來水處	教育局	消防局	捷運工程局	交通局
5	10/15(五)	產發局	社會局	觀傳局	自來水處	教育局	消防局	捷運工程局	交通局
6	10/22(五)	本週實習課程調整至研討會舉辦日							
7	10/29(五)	產發局	社會局	觀傳局	自來水處	教育局	消防局	捷運工程局	交通局
8	11/5(五)	產發局	社會局	觀傳局	自來水處	教育局	消防局	捷運工程局	交通局
9	11/12(五)	期中考週							
10	11/19(五)	產發局	社會局	觀傳局	自來水處	教育局	消防局	捷運工程局	交通局
11	11/26(五)	產發局	社會局	觀傳局	自來水處	教育局	消防局	捷運工程局	交通局
12	12/3(五)	實習專題講座—臺北市政府捷運工程局陳局長椿亮							
13	12/10(五)	產發局	社會局	觀傳局	自來水處	教育局	消防局	捷運工程局	交通局
12/11(六) 2010 年社會暨公共事務國際學術研討會—公民社會與人權法治—									
14	12/17(五)	實習專題講座—臺北市政府教育局康局長宗虎							
15	12/24(五)	本週實習課程調整至研討會舉辦日							
16	12/31(五)	實習心得與專題研究寫作							
17	1/7(五)	實習心得報告							
18	1/14(五)	綜合座談							

參、實習課程表

第一組

學生實習課程表

臺北市立教育大學社會暨公共事務學系學生實習課程表

實習機關：臺北市政府產業發展局

週次 日期	時間	預定實習課程內容	地點	承辦人 / 主講人
第 2 週 99. 09. 24 (星期五)	09:00 至 12:00	專題報告、互動研討： 臺北市動物保護政策與現況。	臺北市動物保護處 【臺北市信義區吳興街 600 巷 109 號】	股長黃望釗 人事管理員吳至人
				處長嚴一峯
第 4 週 99. 10. 08 (星期五)	09:00 至 12:00	專題報告、互動研討： 臺北市寵物登記政策與街貓 TNR 計畫執行現況。	臺北市動物保護處 【臺北市信義區吳興街 600 巷 109 號】	股長黃望釗 人事管理員吳至人
				陸夢賢
第 5 週 99. 10. 15 (星期五)	09:00 至 12:00	專題報告、互動研討、實地觀摩： 臺北市動物之家收容管理： 動物收容、認領、認養、人道處理及志工管理。	臺北市動物之家 【臺北市內湖區潭美街 852 號】	股長黃望釗 人事管理員吳至人
				組長李建沛
第 7 週 99. 10. 29 (星期五)	09:00 至 12:00	專題報告、實地觀摩： 1. 臺北市動物救援管制及稽查成果介紹。 2. 危機管理實務個案： (1) 遇天然災害之緊急處理 (2) 民眾虐狗(貓)案件之處理。 (3) 1999 受理民眾申報野生動物受傷個案之處理。	臺北市動物之家 【臺北市內湖區潭美街 852 號】	股長黃望釗 人事管理員吳至人
				組長華心惠
第 8 週 99. 11. 05 (星期五)	09:00 至 12:00	專題報告、實地觀摩： 1. 山坡地老舊聚落管理政策。 2. 松山路危險聚落水土保持整治工程實地觀摩。	臺北市信義區松山路 650 巷 15 弄南側山坡拆遷整治區域	股長黃望釗 科員楊明仁
				科長張國偉 股長林明威
第 10 週 99. 11. 19 (星期五)	09:00 至 12:00	專題報告、互動研討： 1. 本市水土保持計畫施工監督檢查與坡地安全管理。 2. 本市山坡地農業輔導政策。 3. 本市山坡地管理創新作為。	臺北市大地工程處 【臺北市信義區松德路 300 號-松德大樓 1 樓 102 教室】	股長黃望釗 科員楊明仁
				科長梁成兆 股長林冠宇 股長藍士堯

週次 日期	時間	預定實習課程內容	地點	承辦人 / 主講人
第 11 週 99.11.26 (星期五)	09:00 至 12:00	實地觀摩： 內溝溪生態工程治理成果參 訪。	內溝溪生態 展示館 【臺北市內湖 區康樂街 236 之 3 號】	股長黃望釗 科員楊明仁
				科長王瑞祺 正工程師陳政予
第 13 週 99.12.10 (星期五)	09:00 至 12:00	專題報告、實地觀摩： 白石湖地區農業環境改善工 程之施作歷程。	臺北市大地 工程處 【臺北市信義 區松德路 300 號-松德大樓 3 樓第 2 會議 室】 白石湖社區 【臺北市內湖 區碧山路 40 之 3 號】	股長黃望釗 游景翔

第二組

學生實習課程表

臺北市立教育大學社會暨公共事務學系學生實習課程表

實習機關：臺北市府社會局

週次 日期	時間	預定實習課程內容	地點	承辦人 / 主講人
第 2 週 99.9.24 (星期五)	09:00 至 12:00	瞭解臺北市老人福利安養政策及機構運作實務與管理。	社會局老人 自費安養中 心	莊股長裕寬
第 4 週 99.10.8 (星期五)	09:00 至 12:00	認識中心環境、簡介、參觀、座談(分享與回饋)。	社會局老人 自費安養中 心	莊股長裕寬
第 5 週 99.10.15 (星期五)	09:00 至 12:00	1. 觀看本院簡介及院區介紹 2. 至養護課實習	臺北市立陽 明教養院華 岡院區	院長主持/黃書婷
第 7 週 99.10.29 (星期五)	09:00 至 12:00	1. 至教保課實習 2. 綜合座談與討論	臺北市立陽 明教養院華 岡院區	院長主持/張光華
第 8 週 99.11.5 (星期五)	09:00 至 12:00	臺北市家庭暴力暨性侵害防治中心服務介紹	臺北市家庭 暴力暨性侵 害防治中心	王秘書惠宜
第 10 週 99.11.19 (星期五)	09:00 至 12:00	大家一起來-只要抱抱不要暴力，創造和諧的家庭	臺北市家庭 暴力暨性侵 害防治中心	王秘書惠宜
第 11 週 99.11.26 (星期五)	09:00 至 12:00	公立老人安養機構實務運作與危機管理。 簡介導覽、分組討論、送餐服務、綜合座談(回饋分享)	臺北市立浩 然敬老院	黃巖婷
第 13 週 99.12.10 (星期五)	09:00 至 12:00	公立老人安養機構實務運作與危機管理。 簡介導覽、分組討論、送餐服務、綜合座談(回饋分享)	臺北市立浩 然敬老院	黃巖婷
第 18 週 100.1.14 (星期五)	09:00 至 12:00	座談會(實習生與實習機關)	社會局	黃副局長清高

第三組

學生實習課程表

臺北市立教育大學社會暨公共事務學系學生實習課程表

實習機關：臺北市政府觀光傳播局

週次 日期	時間	預定實習課程內容	地點	承辦人 / 主講人
第 2 週 99.9.24 (星期五)	09:00 至 12:00	1. 觀光及傳播業務簡介 2. 參訪台北探索館	觀光傳播局 台北探索館	人事室 徐崎青
第 4 週 99.10.8 (星期五)	09:00 至 12:00	認識廣播電臺節目製作、播音及發射設施系統	臺北廣播電臺	臺北廣播電臺 吳適義
第 5 週 99.10.15 (星期五)	09:00 至 12:00	媒體公關與實務	觀光傳播局	媒體出版科 鐘齡玲
第 7 週 99.10.29 (星期五)	09:00 至 12:00	花博測試管理檢討	觀光傳播局	媒體出版科 鐘齡玲
第 8 週 99.11.5 (星期五)	09:00 至 12:00	大型活動—煙火管理	臺北廣播電臺	臺北廣播電臺 朱品澤
第 10 週 99.11.19 (星期五)	09:00 至 12:00	認識有限電視系統及瞭解管理實務 認識電影院 (電影院輔導與管理)	觀光傳播局	媒體行政科 林佩嫻
第 11 週 99.11.26 (星期五)	09:00 至 12:00	市政建設行銷	觀光傳播局	綜合行銷科 蕭君杰
第 13 週 99.12.10 (星期五)	09:00 至 11:30	1. 網站管理	觀光傳播局	視聽資訊室 丁管理師皓元
	11:30 至 12:00	2. 座談會 (心得分享)	觀光傳播局	本局人事室等

第四組

學生實習課程表

臺北市立教育大學社會暨公共事務學系學生實習課程表

實習機關：臺北自來水事業處

週次 日期	時間	預定實習課程內容	地點	承辦人 / 主講人
第 2 週 99.9.24 (星期五)	09:00 至 12:00	1. 臺北自來水事業處簡介 2. 氣候變遷下水資源政策	本處多功能 視訊室	企劃科科長 吳能鴻
第 4 週 99.10.8 (星期五)	09:00 至 12:00	飲水衛生與水質管理	本處多功能 視訊室	水質科科長 史午康
第 5 週 99.10.15 (星期五)	09:00 至 12:00	建築物自來水系統審查及檢 驗作業實務	本處多功能 視訊室	技術科股長 許登發
第 7 週 99.10.29 (星期五)	09:00 至 12:00	直潭淨水場參訪	直潭淨水場	淨水科正工程司兼場長 許敏能
第 8 週 99.11.5 (星期五)	09:00 至 12:00	管線漏水防制與管理	本處多功能 視訊室	供水科副工程司 黃欽稜
第 10 週 99.11.19 (星期五)	09:00 至 12:00	水費業務	本處多功能 視訊室	資訊室主任 夏紹箕
第 11 週 99.11.26 (星期五)	09:00 至 12:00	1. 用戶服務暨客服中心運 作 2. 客服中心現場運作導覽	本處多功能 視訊室暨 客服中心	1. 業務科股長 朱貴燕 2. 業務科科員 蘇啟祥
第 13 週 99.12.10 (星期五)	09:00 至 12:00	新聞媒體危機處理	本處多功能 視訊室	總務科股長 張序周

第五組

學生實習課程表

臺北市立教育大學社會暨公共事務學系學生實習課程表

實習機關：臺北市體育處

週次 日期	時間	預定實習課程內容	地點	承辦人 / 主講人
第 2 週 99.9.24 (星期五)	09:00 至 12:00	1. 臺北市體育處介紹及各 科室業務簡介 2. 臺北體育園區參觀介紹	臺北市體育處	孫處長清泉/袁科長 守方
第 4 週 99.10.8 (星期五)	09:00 至 12:00	臺北市體育處轄管場地參觀 介紹： 1. 天母棒球場 2. 大佳河濱公園 3. 彩虹河濱公園	各場地	林欣儀
第 5 週 99.10.15 (星期五)	09:00 至 12:00	競技運動健康系列活動辦理 及危機管理	臺北市體育處	林欣儀
第 7 週 99.10.29 (星期五)	09:00 至 12:00	國內外大型賽會活動辦理及 危機管理	臺北市體育處	林欣儀
第 8 週 99.11.5 (星期五)	09:00 至 12:00	運動中心管理實務	臺北市體育處	盧修敏
第 10 週 99.11.19 (星期五)	09:00 至 12:00	委外場館行政管理實務	臺北市體育處	盧修敏
第 11 週 99.11.26 (星期五)	09:00 至 12:00	全民運動系列活動辦理及危 機管理	臺北市體育處	賴科長家馨
第 13 週 99.12.10 (星期五)	09:00 至 12:00	運動場館(地)管理	臺北市體育處	林欣儀

第六組

學生實習課程表

臺北市立教育大學社會暨公共事務學系學生實習課程表

實習機關：臺北市政府消防局

週次 日期	時間	實習課程內容	地點	承辦人 / 主講人
第 2 週 99.09.24 (星期五)	09:00 至 12:00	消防安全設備審查實務觀摩 (業務簡介及實務觀摩)	本局 4 樓火災 預防科會議室 及檢查場所	火災預防科 陳專員政維
第 4 週 99.10.08 (星期五)	09:00 至 12:00	消防安全設備勘查實務觀摩 (業務簡介及實務觀摩)	本局 4 樓火災 預防科會議室 及檢查場所	火災預防科 陳專員政維
第 5 週 99.10.15 (星期五)	09:00 至 12:00	1. 金鳳凰專責救護隊推動與成果 介紹 2. 基本急救技能介紹與操作	本局 3 樓救護 訓練室	緊急救護科 王隊員珽璋
第 7 週 99.10.29 (星期五)	09:00 至 12:00	有關消防通道劃設之「臺北市政府 消防通道劃設及管理作業程序」法 規講解及實地觀摩	本局 8 樓會議室	災害搶救科 林股長弘崧
第 8 週 99.11.05 (星期五)	09:00 至 12:00	1. 如何加強防救災及強化民間救 難團體組織之運用。 2. 本市消防水源佈設與管理狀況 簡介及實地觀摩。	本局 8 樓會議室	災害搶救科 王股長世鐘
第 10 週 99.11.19 (星期五)	09:00 至 10:00	參觀防災科學教育館	防災科學教育 館	災害搶救科 王股長世鐘
	11:00 至 12:00	消防人員教育訓練觀摩與實作(著 裝、登高、火場射水、火災模擬車 觀摩、繩索下降等)	內湖訓練中心 (臺北市內湖 區成功路 2 段 376 號 7 樓)	訓練中心 林股長士閔
第 11 週 99.11.26 (星期五)	09:00 至 12:00	辦理大型活動之關鍵技巧	臺北市災害應 變中心	林清標
第 13 週 99.12.10 (星期五)	09:00 至 11:00	救災救護指揮派遣作業、勤務派遣 系統介紹	本局 6 樓指揮中心	救指中心 宋股長政道
	11:10 至 12:00	綜合座談	本局 3 樓會議室	消防局長官

第七組

學生實習課程表

臺北市立教育大學社會暨公共事務學系學生實習課程表

實習機關：臺北市政府捷運工程局

週次 日期	時間	預定實習課程內容	地點	承辦人 / 主講人
第 2 週 99.09.24 (星期五)	09:00 至 12:00	組織概況簡介、捷運規劃業務(含路網路線規劃及場站規劃)	捷運局10樓 工管處會議室	本局人事室、 綜合規劃處
第 4 週 99.10.08 (星期五)	09:00 至 12:00	捷運規劃業務(含捷運系統環境影響評估及公共議題討論)	捷運局10樓 工管處會議室	本局綜合規劃處
第 5 週 99.10.15 (星期五)	09:00 至 12:00	蘆洲線建築景觀設計及公共藝術簡介	捷運局10樓 工管處會議室	本局土木建築設計處
第 7 週 99.10.29 (星期五)	09:00 至 12:00	捷運系統簡介(含電聯車、號誌系統、供電系統、通訊系統、自動收費系統及機廠設備)	捷運局10樓 工管處會議室	本局機電系統設計處
第 8 週 99.11.05 (星期五)	09:00 至 12:00	捷運工程採購招標作業、土建及機電系統工程施工管理	捷運局10樓 工管處會議室	本局工務管理處
第 10 週 99.11.19 (星期五)	09:00 至 12:00	捷運工程計畫管理、安衛防災作業	捷運局10樓 工管處會議室	本局工務管理處
第 11 週 99.11.26 (星期五)	09:00 至 12:00	捷運工程品質管理簡介、PDCC 組織任務效能、技術文件作業程序	捷運局10樓 工管處會議室	本局品保處、 技術發展處
第 13 週 99.12.10 (星期五)	09:00 至 10:30	民眾服務、新聞聯繫與宣導及欣賞多媒體介紹	捷運局10樓 工管處會議室	本局公共關係室
	10:30 至 12:00	綜合座談及交換意見	捷運局10樓 工管處會議室	各參與之相關單位

第八組

學生實習課程表

臺北市立教育大學社會暨公共事務學系學生實習課程表

實習機關：臺北市政府交通局

週次 日期	時間	實習課程內容	地點	承辦人 / 主講人
第 2 週 99.9.24 (星期五)	09:00 至 12:00	臺北市如何邁向永續及 人本交通城市	本局 6樓閱覽室	綜合規劃科 張股長自立
第 4 週 99.10.8 (星期五)	09:00 至 12:00	交通安全與肇事防制	本局 6樓閱覽室、 現場觀摩	交通安全科 許股長元皇
第 5 週 99.10.15 (星期五)	09:00 至 12:00	臺北市交通監控系統現況及發展	交控中心 (臺北市大同區 華陰街32號B3)	交通治理科 李專員昆振
第 7 週 99.10.29 (星期五)	09:00 至 12:00	花博交通維持計畫及應變措施	本局 6樓閱覽室	交通治理科 莊主任研 究員政達
第 8 週 99.11.5 (星期五)	09:00 至 12:00	圓山交通廣場拆遷補償 實務之探討	本局 6樓閱覽室	運輸管理科 柯科長獻志
第 10 週 99.11.19 (星期五)	09:00 至 12:00	臺北市智慧型運輸系統簡介	交通資訊中心 (臺北市大同區 華陰街32號B2)	運輸資訊科 葉科長梓銓
第 11 週 99.11.26 (星期五)	09:00 至 12:00	監理業務便民服務措施 現況及發展	臺北市監理處 (臺北市松山 區八德路4段 21號4樓)	監理處
第 13 週 99.12.10 (星期五)	09:00 至 12:00	裁決所業務便民服務措施現況 及發展、座談會(心得分享)	臺北市交通事 件裁決所 (臺北市中正區 路4段92號8F)	裁決所、 本局人事室

肆、實習評量方式

一、實習評量依據

- (一)實習評量表。
- (二)實習日記。
- (三)實習成果報告。
- (四)實習專題研究報告
- (五)實習單位與輔導老師考核。

二、實習評量方式

- (一)實習評量表如附件一所示。
- (二)實習日記如附件二所示。實習同學必須根據附件二格式，在每次實習完畢後，針對實習內容與實習心得填寫，並於下週五前交至各組輔導老師的信箱。
- (三)實習成果報告及實習專題研究報告如附件三及附件四所示。每一組應分工合作於結束一個實習單位後一周內繳交至輔導老師，並於期末發表。
- (四)實習單位與輔導老師考核。

伍、學生實習守則

- 一、學生應遵守實習機關的規定，不得有逾矩情事發生。
- 二、學生服裝儀容應合宜，不得穿戴奇裝異服。
- 三、學生實習應遵守公務倫理與行政法規規定。
- 四、學生於實習機關態度與行為須合乎禮儀與行為規範。
- 五、學生於實習機關不得有遲到早退行為。
- 六、學生需要配合實習機關的指示和工作指派。
- 七、學生必須按照規定繳交實習作業和心得報告。
- 八、學生在實習期間，應發揮學習精神，用功學、傾心聽、努力做。
- 九、如有違反前述各項規範，視情節輕重依校規處置，或重修本實習課程；如有違法者，則須接受法律制裁。

陸、99 學年度第 1 學期實習編組

組別	單位	組長	組員	督導老師
一	產業發展局	劉冠頤	王曉淇、廖怡婷、曹容瑛、黃珮榛	黃德福
二	社會局	蔡育庭	林群芳、楊雅筑、鄭立姍、張雅婷	
三	觀光傳播局	詹俊賢	高瑜澤、張宇捷、呂奕霆、魏郁樺	徐淑敏
四	自來水處	邱依梵	蕭欣儀、賴以筑、陳可庭、蘇家寬	
五	教育局	邱璟鯉	曾意儒、楊茜惠、黃瑞芬、陳妤萍	黃煥榮
六	消防局	張菱喬	林宜瑩、張晉婕、曾敬穎、歐品慈	
七	捷運工程局	楊詠翔	柯穎臻、謝明翰、黎子如、蔡姆珊、練柏廷	謝俊義
八	交通局	李浩銘	許哲源、陳羿均、魏凡涓、鄭雯憶、劉幸如	

柒、99 學年度第 1 學期實習單位通訊錄

實習組別	實習機關	聯絡人	聯絡信箱	聯絡電話
第一組	產業發展局	黃望釗	ea-10924@mail.taipei.gov.tw	27256656
第二組	社 會 局	葉永春	ha_yungchun@mail.taipei.gov.tw	2725-6983
第三組	觀光傳播局	林清陽	qa-cy100009@mail.taipei.gov.tw	27287567
第四組	自來水事業處	劉新平	frannie@twd.gov.tw	87335877
第五組	教 育 局	張素青	boe13@tpedu.tcg.gov.tw	27256408
	體 育 處	林欣儀	tifin@mail.taipei.gov.tw	25702330#612
第六組	消 防 局	葉義輝	yyh@tfd.gov.tw	27297668# 6705
第七組	捷運工程局	商牧華	11668@trts.dorts.gov.tw	25215550# 8585
第八組	交 通 局	范瓏馨	ga_aurora@mail.taipei.gov.tw	27256941#6941

捌、99 學年度第 1 學期主辦單位與輔導老師通訊錄

一、主辦單位

臺北市政府人事處

聯絡人：鄭任嫻

電話：02-27208889 轉 7706

E-Mail: a122@dopms.taipei.gov.tw

地址：11008 臺北市信義區市府路一號 11 樓南區

網址：<http://www.dop.taipei.gov.tw/>

臺北市立教育大學社會暨公共事務學系

聯絡人：謝俊義

電話：02-23113040 轉 4933、4552

E-Mail: jh04e@tmue.edu.tw

地址：10048 臺北市中正區愛國西路一號

網址：<http://www.tmue.edu.tw/~public/01.htm>

二、輔導老師

社會暨公共事務學系系主任

姓名：陳滄海

電話：02-23113040 轉 4551

E-Mail: chenhai@tmue.edu.tw

第一、二組輔導老師

姓名：黃德福

電話：02-23113040 轉 4950、4721

E-Mail: tehfu@tmue.edu.tw

第三、四組輔導老師

姓名：徐淑敏

電話：02-23113040 轉 1111

E-Mail: hsm@tmue.edu.tw

第五、六組輔導老師

姓名：黃煥榮

電話：02-23113040 轉 4952

E-Mail: hrhuang@tmue.edu.tw

第七、八組輔導老師

姓名：謝俊義

電話：23113040 轉 4933

E-Mail: jh04e@tmue.edu.tw

玖、實習學生通訊錄

第一組			
學號	姓名	手機	信箱
9715040	王曉淇		
9715026	劉冠頤		
9715025	廖怡婷		
9715012	曹容瑛		
9715027	黃珮榛		

第二組			
學號	姓名	手機	信箱
9715013	蔡育庭		
9715024	林群芳		
9715029	楊雅筑		
9715022	鄭立姍		
9602038	張雅婷		

第三組			
學號	姓名	手機	信箱
9715011	高瑜澤		
9715001	詹俊賢		
9715020	張宇捷		
9715023	呂奕霆		
9715016	魏郁樺		

第四組			
學號	姓名	手機	信箱
9715038	蕭欣儀		
9715044	賴以筑		
9715036	邱依梵		
9715009	陳可庭		
9715014	蘇家寬		

第五組			
學號	姓名	手機	信箱
9715006	曾意儒		
9715018	楊茜惠		
9715021	黃瑞芬		
9715017	陳妤萍		
9715037	邱璟鯉		
9702019	游舒文		

第六組			
學號	姓名	手機	信箱
9715019	林宜瑩		
	張菱喬		
9715041	張晉婕		
9715030	曾敬穎		
9715035	歐品慈		

第七組			
學號	姓名	手機	信箱
9715028	楊詠翔		
9715010	柯穎臻		
9715005	謝明翰		
9715031	黎子如		
9715043	蔡姆珊		
9715042	練柏廷		

第八組			
學號	姓名	手機	信箱
9715007	李浩銘		
9715034	許哲源		
9715015	陳羿均		
9715033	魏凡涓		
9715004	鄭雯憶		
9715039	劉幸如		

附件一、臺北市立教育大學社會暨公共事務學系學生實習評量表

實習學生姓名	實習機關： 實習單位：					
實習項目	實習期間	年月日至年月日 共 小時				
考核項目	考 核 內 容 (百分比)	評 分				
		優	佳	可	差	劣
出勤狀況	服裝是否整齊，能否依規定時間到達指定實習處所，不遲到早退。(20%)					
學習態度	對於交付工作是否認真盡責，言詞表達是否清晰並遵守工作相關規範。(20%)					
學習成效	能否充分了解實習項目內容和運用情形，並能正確解決問題。(30%)					
經驗分享	研究報告(含實習日誌、作業)、座談會發表及其他實習工作的經驗分享情況(30%)					
實習期間重大 事項紀錄		總 分				
綜 合 評 語 或 建 議 事 項						

考核人員核章：

機關首長核章：

考核單位主管核章：

說明：

- 一、本評量表謹提供實習機關使用，表內考核項目請實習機關詳實評分，惟考核項目後二項之評分，則併列入評量學生最後學習成績參考。
- 二、本評量表如有未盡事宜，得視實際需要適時修正。

附件二、臺北市立教育大學社會暨公共事務學系

98 學年度第 2 學期公共事務實習學生實習日誌

姓名：		學號：	
實習日期： 年 月 日		實習時間： 至	
實習單位：		實習指導人：	
實習項目	具體實習內容		

附件三、心得報告格式

【封面頁】

第○組 實習成果報告

實習機關：

輔導老師：

小組成員：

【內容大綱】

壹、前言

貳、實習單位概況

參、實習工作內容及進度

肆、工作體驗與心得

伍、未來改善與建議

陸、結論

柒、附件

【標題層級規範】

壹----- (標楷體 20 字體/置中對齊/固定行高 20pt)

一、----- (標楷體 16 字體/靠左對齊/固定行高 20pt)

(一) ----- (標楷體 14 字體/靠左對齊/固定行高 20pt)

內文----- (新細明體 12 字體/靠左對齊/固定行高 20pt)

附件四、專題研究報告格式

【封面頁】

第 ○ 組

研究專題報告

研究專題題目

輔導老師：

小組成員：

【內容大綱】

壹、前言

貳、研究動機與目地

參、文獻探討

肆、研究專題現況及討論

伍、結論與建議

陸、參考文獻

【標題層級規範】

壹----- (標楷體 20 字體/置中對齊/固定行高 20pt)

一、----- (標楷體 16 字體/靠左對齊/固定行高 20pt)

(一) ----- (標楷體 14 字體/靠左對齊/固定行高 20pt)

內文----- (新細明體 12 字體/靠左對齊/固定行高 20pt)

記事頁

記事頁

記事頁